

**Regulamin konkursu (BIOTECHMED-1)
na granty badawcze w ramach Priorytetowego Obszaru Badawczego
Biotechnologia i Inżynieria Biomedyczna (POB_BIB)**

§ 1

1. Ogłasza się konkurs na granty badawcze (**BIOTECHMED-1**) w ramach Centrum Badawczego POB (**Biotechnologia i Inżynieria Biomedyczna**) (w skrócie: POB_BIB).
2. Podstawowym celem grantów badawczych (**BIOTECHMED-1**) jest wspieranie doskonałości naukowej i prowadzenia badań na najwyższym poziomie, umożliwiającym osiągnięcie wskaźników zadeklarowanych w projekcie IDUB, do których w szczególności należą:
 - 1) publikacje artykułów w najwyższej punktowanych czasopismach naukowych (tj. czasopism za min 140 pkt z aktualnej listy MNiSzW);
 - 2) pozyskanie zewnętrznego finansowania badań w ramach projektów międzynarodowych;
 - 3) nawiązanie współpracy z wiodącymi zagranicznymi uczelniami i instytucjami naukowymi zakończone złożeniem wniosku badawczego w ramach współpracy międzynarodowej.
3. Tematyka grantów (**BIOTECHMED-1**) powinna dotyczyć badań z zakresu biotechnologii, inżynierii biomedycznej, diagnostyki medycznej lub zagadnień pokrewnych, wpisujących się w obszar działalności POB **Biotechnologia i Inżynieria Biomedyczna (POB_BIB)**.

§ 2

1. Grant może mieć charakter indywidualny lub zespołowy.
2. Maksymalny okres realizacji projektu **18 miesięcy** a maksymalna kwota finansowania projektu wynosi **200 000 zł**. Rada Naukowa POB_BIB może przyznać wyższe finansowanie wyjątkowo wysoko ocenionym wnioskowi.
3. Kierownikiem grantu może być pracownik zatrudniony w Politechnice Warszawskiej, jako podstawowym miejscem pracy z wyłączeniem członków Rady Naukowej Centrum Badawczego POB **Biotechnologia i Inżynieria Biomedyczna (POB_BIB)**.
4. Wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek o grant badawczy w ramach edycji **BIOTECHMED-1**.
5. Wniosek o grant według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do regulaminu składany jest **tylko w wersji elektronicznej** do Kierownika Centrum Badawczego POB **Biotechnologia i Inżynieria Biomedyczna** na adres e-mail: **pob.bib@pw.edu.pl**.
6. Termin składania wniosków upływa **30 kwietnia 2020 r.**
7. Wnioski grantowe ocenia Rada Naukowa Centrum Badawczego POB **Biotechnologia i Inżynieria Biomedyczna**
8. **Ocena wniosków jest dwuetapowa**. Pierwszy etap będzie polegać na ocenie każdego wniosku niezależnie przez dwóch członków Rady Naukowej POBu lub powołanych do tego celu dwóch

ekspertów zewnętrznych, a następnie uzgodnieniu oceny wspólnej przez Radę Naukową. Do drugiego etapu kierowane będą wnioski najwyżej ocenione. Wnioski zakwalifikowane do drugiego etapu oceny będą prezentowane seminaryjnie przez kierowników przed Radą Naukową. Rada Naukowa POB Biotechnologia i Inżynieria Biomedyczna ustali końcową ocenę wniosku na podstawie indywidualnych ocen z etapu pierwszego oraz wyników prezentacji z etapu drugiego.

9. Decyzja o przyznaniu finansowania zostanie podana **w ciągu miesiąca** od terminu składania wniosków.
10. Kryteria oceny wniosku stanowią:
 - 1) nowatorstwo tematu badawczego w obszarach badawczych POB **Biotechnologia i Inżynieria Biomedyczna** wskazanych w komunikacie informującym o ogłoszeniu konkursu;
 - 2) zgodność z celami IDUB wskazanych w §1 p. 2 regulaminu oraz możliwość ich osiągnięcia w wyniku realizacji grantu;
 - 3) zasadność zaplanowanych kosztów realizacji grantu;
 - 4) dorobek naukowy głównych wykonawców projektu.
11. W każdym kryterium wymienionym w §2 p. 10 przyznawane są **punkty w skali 0-25**. Ocena końcowa (**max. 100**) jest sumą punktów uzyskanych w każdym z kryteriów.

§ 3

1. Środki przyznane na grant mogą być wykorzystane na:
 - 1) drobną aparaturę badawczą;
 - 2) materiały i odczynniki, drobny sprzęt laboratoryjny, usługi obce, itp.;
 - 3) wyjazdy na konferencje (wyłącznie związane z prezentacją wyników) i wizyty studyjne w ośrodkach zagranicznych;
 - 4) koszty korekty językowej i publikacji wyników badań w renomowanym wydawnictwie lub czasopiśmie;
 - 5) wynagrodzenia pracowników, doktorantów i studentów;
 - 6) inne koszty uzasadnione zakresem projektu.
2. Warunkiem rozpoczęcia realizacji grantu jest podpisanie Porozumienia, wg. wzoru (załącznik nr 2 do regulaminu). Porozumienie podpisuje kierownik jednostki organizacyjnej, w której jest zatrudniony kierownik grantu, po parafowaniu przez Kierownika Centrum POB i pełnomocnika kwestora.

§ 4

Sprawozdanie z realizacji projektu musi zawierać:

1. Syntetyczny opis zrealizowanych zadań badawczych objętych planem zadaniowo-finansowym (*nie więcej niż 3 strony*). Opis należy podzielić na następujące podpunkty:
 - 1.1) cel badań;
 - 1.2) opis zrealizowanych prac;
 - 1.3) opis najważniejszych osiągnięć;
 - 1.4) wykorzystanie uzyskanych wyników m.in. w publikacjach w czasopismach naukowych z rozróżnieniem na czasopisma z oraz spoza bazy JCR, w przygotowaniu wniosków

projektowych międzynarodowych i krajowych, w nawiązaniu współpracy międzynarodowej, w prezentacjach na krajowych i międzynarodowych konferencjach, ...

2. Kosztorys planowany oraz kosztorys zrealizowany;
3. Wszystkie publikacje powstałe w ramach grantu powinny zostać opatrzone podpisem:
Studies were funded by BIOTECHMED-1 project granted by Warsaw University of Technology under the program Excellence Initiative: Research University (ID-UB).
lub
Badania były finansowane z projektu BIOTECHMED-1 ze środków Politechniki Warszawskiej w ramach Programu Inicjatywa Doskonałości-Uczelnia Badawcza (ID-UB).

§ 5

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem, decyzje podejmuje Prorektor ds. Nauki Politechniki Warszawskiej.

§ 6

Niezrealizowanie grantu (nieosiągnięcie założonych celów) wyklucza wykonawców z ubiegania się o projekty BIOTECHMED w **dwóch kolejnych edycjach**.